

ホームページ「かなざわスポーツねっと」リニューアル業務委託仕様書

1 委託業務名

ホームページ「かなざわスポーツねっと」リニューアル業務

2 業務の目的

お客様が求める情報を容易に表示することができ、使いやすさや視認性の向上を図り、金沢市スポーツ事業団の事業等を効果的に発信できるホームページを目指すとともにパソコン、スマートフォン、タブレットなどあらゆる表示機器に対応するためデザイン及び機能を一新する。

また、スキルを持たない職員でもコンテンツ作成から公開までを簡潔な説明や操作で運用でき、情報の公開・非公開設定や期限設定、通信の暗号化など運用の効率性や安全性の向上を図れるシステムを導入する。

3 委託期間

契約締結の翌日から平成30年3月31日まで

(現行ホームページとの切り替えは、平成30年4月1日を予定)

4 委託見積限度額

本業務の委託見積限度額は、2,500,000円(消費税込)までとする。

5 業務の内容

本業務を遂行するにあたり、「2. 業務の目的」を十分に理解し、当事業団の希望や考え方を十分に取り入れ、受託者は専門的な立場から最新の技術や有効かつ効果的な方法を本業務の費用の範囲内で提案・実施し、納品後の運用においても極力ランニングコストが発生しないような提案を行うこと。

(1) ホームページのデザインのリニューアル

現行のコンテンツやサイト構成を維持しつつ、トップページを始め各ページを新たなデザインで統一し、移行する。

対象となるページについては、別紙1のとおりとする。

(2) CMSの導入

CMSを構成するプログラム類の構築、設置、設定等を行う。

① CMSの操作

CMSは委託者が指定するサーバーに設置し、当事業団のホームページ管理用PCからID、パスワードで認証を行うことによって、サイト内のコンテンツをすべて更新できること。なお、CMSへのアクセスについては、特定のIPアドレスのみを許可することとし、外部からの不正アクセスによる改ざん等を防止し、安全に運用できること。

②各コンテンツに応じたページの作成

ページは職員による追加、修正、削除が可能なこと。

③問合せ、応募フォームの作成

フォームを利用した個人情報の送信についてはSSL対応により暗号化された通信が行われること。

また、応募フォームには、公開・非公開設定、期限設定、定員設定、集計機能（CSVデータ等への変換）、定型テンプレートへの自動反映機能、画像添付機能などの機能を有すること。

④画像、動画の掲載

ページ内に画像や動画を掲載できること。

画像は縮小されたサムネイル表示とし、クリックすることで拡大表示が可能なこと。ただし、規定値よりも大きい場合は自動的にリサイズさせること。動画は、YOUTUBEなどで公開した動画コンテンツをCMS上で埋め込みができること。

⑤サイト内検索

サイト利用者がフリーワードで検索できるサイト内検索を各ページに設置すること。

⑥バナー広告

トップページにバナー広告を掲載できること。また、各ページにもトップページと同じバナー広告が表示できること。

掲載期間を登録することによって自動的に掲載開始、掲載終了を行うことができること。

⑦プレビューによる確認

作成したコンテンツの公開イメージを作成の各段階で公開前にプレビューで確認できること。

⑧上記以外の機能についてもホームページの管理・運用に効果的な機能があれば積極的に提案すること。

(3) 操作マニュアルの作成及び研修の実施

CMS等の操作方法について、サイト管理者向け、コンテンツ作成者向けに必要な事項を記載したマニュアルを作成すること。また、委託者の職員に対して、操作研修を委託者の指定する時期（製作過程に1回以上、完成後に1回以上）に実施すること。

(4) 情報の提供

ページ作成に必要な文章、画像などのデータは委託者から提供する。ただし、提供できないデータがある場合は、可能な限り、受託者において用意するものとする。

(5) データの移行

- ①決定したページに既存のコンテンツを取り込むものとする。
- ②コンテンツ移行計画書を作成し、委託者が移行不要と指示したページを除き、すべてのページを新システムのデータベース上へ移行すること。

6 関係法令の順守

受託者は業務の遂行にあたり、関係法令を遵守しなければならない。

7 再委託の禁止

受託者は、デザイン、設計、データ移行、公開、保守など各工程を一括して受託者内で完結できること。原則、第三者への委託を禁止とする。ただし、作業工程の一部を委託する場合には、あらかじめ委託者の同意を得るものとし、再委託先の行った作業の結果については、受託者が全責任を負うこと。

8 守秘義務

委託者が秘密と指定した事項及び業務の履行に際し知り得た秘密を第三者に漏らし、又は不当な目的で利用してはならない。また、契約期間終了後も同様とする。なお、再委託先についても同様の守秘義務を負うものとする。

9 成果品

本業務完了後、以下の成果品を印刷物として納品すること。「電子媒体」と記されているものは、印刷物としてのほか文書データ等をCD-R等の電子媒体にまとめて保存し納品すること。

- ・Webサイト設計書（2部）
- ・デザイン設計書（2部）
- ・コンテンツ移行記録（2部）
- ・サイト管理者用マニュアル（研修で必要な部数）（電子媒体）
- ・コンテンツ作成者用マニュアル（研修で必要な部数）（電子媒体）
- ・打合せ議事録（2部）
- ・委託業務結果報告書（1部）

10 著作権の取扱い

作成される成果物の著作権等の取扱いは、次に定めるところによる。

- ①本業務により作成された業務の成果物の所有権、著作権及びその他の権利は、委託者に帰属するものとする。ただし、成果物に受託者または第三者の著作物が含まれている場合、当該著作物（当該著作物を改変したものを含む）の著作

権は、従前からの著作権者に帰属するものとする。

- ②成果物が第三者の著作権・権利を侵害しないものであることを保証すること。
さらに、第三者との間に著作権・権利にかかる権利侵害の紛争等が生じた場合、当該紛争の原因が委託者の責めに帰する場合を除き、受託者の責任、負担において一切を処理すること。
- ③業務の成果品等に、受託者が従前から保有する知的財産権（著作権、ノウハウ、アイデア、技術、情報を含む。）が含まれていた場合には、権利は受託者に留保されるが、委託者は、本業務の成果品等を利用するために必要な範囲において、これを無償で利用できるものとする。
- ④受託者は、委託者に対し、著作者人格権を行使しないものとする。

11 瑕疵担保

本業務に係る成果物の引き渡し後1年間以内に瑕疵が発見されたときは、受託者の費用により修復等の措置を講ずること。

12 賠償責任

本業務の実施にあたって、委託者又は第三者に損害を及ぼしたときは、委託者の責に帰する場合のほかは、受託者がその賠償の責任を負うものとする。

13 協議

本仕様書に定める事項に疑義が生じた場合、又は本仕様書に定めのない事項で協議の必要がある場合は、受託者は委託者と協議を行うものとする。

14 その他

(1) 委託者のホームページ管理環境について

①ホームページ管理用PC（1台）

OS：windows7

ブラウザ：Internet Explorer11、Google Chrome

②サーバー

外部レンタルサーバー

③ドメイン

kanazawa-sports.jp

(2) 既存のコンテンツのURL及びページタイトル等は現行を維持すること。

(3) サーバーは委託者が用意したサーバーを利用すること。

(4) 本業務にかかる経費のほか、納品後の運用にあたって保守・メンテナンスにかかる費用が発生する場合は、別途記載すること。